

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Детский сад общеразвивающего вида № 29 п. Тавричанка  
Надеждинского района»

СОГЛАСОВАНО

Председатель трудового коллектива

*Е.Н. Анисимова* - Анисимова Е.Н.

« 10 » января 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ ДСОВ № 29

*Е.А. Панченко* - Панченко Е.А.

« 10 » января 2022 г.

**ПРАВИЛА  
ПОВЕДЕНИЯ ПОСЕТИТЕЛЕЙ МБДОУ ДСОВ № 29**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ:**

- 1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом РФ «Об образовании в РФ» и имеют цель установления надлежащего порядка работы и создание безопасных условий для воспитанников, сотрудников ДОУ № 29, а также исключения возможности проникновения посторонних лиц, выноса служебных документов и материальных ценностей, иных нарушений общественного порядка.
- 1.2. Обеспечение и контроль над соблюдением правил поведения и порядком осуществления пропускного режима на территорию и в здание учреждения возлагается на заведующего, завхоза, дежурного воспитателя (администратора) и охранника.
- 1.3. Исполнение требований, определяемых настоящими правилами, является обязательным для всех посетителей и сотрудников учреждения.
- 1.4. В целях ознакомления посетителей ДОУ № 29 с правилами поведения в учреждении настоящие правила размещаются на информационном стенде в холле первого этажа здания учреждения и на официальном Интернет-сайте.

**2. ПОРЯДОК ВХОДА в ДОУ:**

- 2.1. Открытие и закрытие дверей центральных входов и запасных эвакуационных выходов осуществляется охранником при приеме-передаче рабочей смены сторожу.
- 2.2. Посетители (сторонние лица, родители с детьми) входят в здание и выходят из него только через центральный вход.
- 2.3. В период чрезвычайных ситуаций (авария, карантин и т.д.) для сторонних посетителей вход в здание ограничивается, а воспитанники и их родители (законные представители) входят (выходят) в здание через групповые эвакуационные выходы:

Группа раннего возраста № 1 — эвакуационный выход №№ 7, 10

Группа раннего возраста № 2 — эвакуационный выход № 2

Младшая группа — эвакуационный выход № 4;

Средняя группа № 1 — эвакуационный выход № 20;

Средняя группа № 2 — эвакуационный выход № 16;

Старшая группа № 1 — эвакуационный выход № 18;

Старшая группа № 2 — эвакуационный выход № 16;

Подготовительная группа — эвакуационный выход № 17.

**2.4. Посетители имеют право доступа в ДОУ в определенный период времени:**

- 2.4.1. Сторонние посетители имеют право доступа в ДОУ согласно утвержденному порядку допуска лиц, не являющихся участниками образовательного процесса.
- 2.4.2. Воспитанники и их родители (законные представители) в рабочие дни утром с 07.30 до 08.30 часов (приход детей) и вечером с 15.30 до 17.30 часов (уход детей домой). В исключительных случаях по согласованию между родителем и администрацией время прихода и ухода воспитанника может быть изменено.

2.5. Охранник имеет право потребовать у посетителя предъявить для визуального осмотра подозрительные вещи с целью предотвращения антитеррористической ситуации. Если у посетителя обнаружится опасный предмет, то сторож обязан нажать на кнопку экстренного вызова и далее действовать в соответствии с инструкцией по антитеррористическим ситуациям.

2.6. В случае возникновения конфликтной ситуации, связанной с пропуском посетителя в здание, охранник должен обратиться за помощью к заведующему или дежурному воспитателю (администратору) и в дальнейшем действовать по его указанию.

### 3. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ПОСЕТИТЕЛЕЙ:

3.1. Посетители, находясь в помещении здания ДООУ, обязаны: — соблюдать установленный порядок, нормы поведения в общественных местах, правила безопасности детей и взрослых, а также противопожарный режим;

- соблюдать чистоту, тишину и установленный порядок в помещениях учреждения; — приходить в ДООУ в чистой одежде и обуви или использовать «бахилы»;
- выполнять законные требования и распоряжения администрации детского сада;
- приходить на прием к специалистам (заведующий, методист), общие собрания и культурно-массовые мероприятия в строго отведенное для этого время;
- соблюдать очередность на прием к заведующему или специалистам (за исключением лиц, которым предоставлено право внеочередного приема);
- бережно относиться к сооружениям, имуществу и материалам детского сада;
- избегать проявления неуважительного отношения к сотрудникам, воспитанникам или другим посетителям учреждения;
- согласовать с руководителем учреждения использование в здании личной кино-, фото- и видеозаписывающей аппаратуры; при входе в учреждение детского сада посетители, имеющие при себе кино-, фото- и видеозаписывающую аппаратуру, а также переносную компьютерную технику обязаны зафиксировать данные технические средства у сторожа (дежурного воспитателя) в целях контроля над выносом материальных ценностей из учреждения.

3.2. Посетителям ДООУ запрещается:

- нарушать настоящие правила поведения посетителей в ДООУ;
- выносить из помещения детского сада документы, полученные для ознакомления или изымать образцы документов со стенда, а также размещать на стенах объявления личного характера без разрешения заведующего; — препятствовать надлежащему исполнению воспитателями и сотрудниками детского сада их служебных обязанностей;
- обсуждать проблемы, связанные с детским садом, в присутствии детей; — курить в здании детского сада и на его территории;
- входить в здание с крупногабаритными вещами, колясками, санками, с домашними животными, с товарами для продаж, а также в грязной одежде и обуви;
- входить на территорию и в здание в состоянии алкогольного и иного опьянения;
- оставлять в неположенных местах детские коляски, санки и т.д. или перегораживать ими эвакуационные выходы из здания;
- проносить в здание любой вид оружия, взрывчатые вещества, легко воспламеняющиеся и ядовитые жидкости и т.д.;
- приносить и использовать на культурно-массовых мероприятиях видеоаппаратуру без согласования с администрацией учреждения.
- приносить и проходить в учреждение с оружием, колющими и режущими предметами, огнеопасными, взрывчатыми и легковоспламеняющимися веществами, а также со спиртными напитками.

#### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОСЕТИТЕЛЕЙ:

- 4.1. В случае совершения посетителями административных или уголовно-наказуемых деяний, виновные лица подлежат привлечению к административной или уголовной ответственности в установленном Российским законодательством порядке.
- 4.2. В случае умышленного уничтожения или повреждения имущества ДОУ на виновных лиц наряду с административной, либо уголовной ответственностью возлагается обязанность возмещения причиненного материального вреда.