



Приложение 1 к приказу заведующей

Панченко Е.А.

от 21.02.2023г №34-а

План-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО в МБДОУ ДСОВ №29 п.Тавричанка

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение, нормативно-правовое			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к непосредственному применению ФОП ДО	Февраль, май и август	Рабочая группа и заведующий	Протоколы
Создать рабочую группу по внедрению ФОП ДО	Февраль	Методист, заведующий	Приказы
Провести экспертизу ООП детского сада на соответствие требованиям ФОП ДО	февраль	Рабочая группа	Отчет
Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Февраль-август	Методист, заведующий	Отчет
Провести анализ локальных актов в сфере образования на несоответствие требованиям ФОП ДО	Февраль	методист	Отчет и по необходимости проекты обновленных актов
Издать приказ об отмене ООП детского сада и непосредственном полном применении ФОП ДО при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности.	Август	Заведующий	Приказ
2. Кадровое обеспечение			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП. Выявление кадровый дефицитов	Март-май	методист	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по	Март	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации

вопросам перехода на полное применение ФОП ДО.			
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на применение ФОП	Апрель-май	Рабочая группа	Опросные листы
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП	Апрель-июнь	Методист и заведующий	Документы о повышении квалификации
3. Методическое обеспечение			
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Апрель-август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель-август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы коррекционно-развивающей работы	Апрель-август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Март-август	Рабочая группа	Методические материалы, рекомендации и т.п.
4. Информационное обеспечение			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	Май-август	Воспитатели групп	Протоколы
Создать раздел ФОП ДО на официальном сайте ДОУ	До 28.02.2023 г	Ответственный за сайт	Информация на сайте
Разместить ФОП ДО на сайте ДОУ.	До 31.08.2023г	Ответственный за сайт	Информация на сайте
5. Финансовое обеспечение			
Провести оценку финансовых условий реализации ОП ДО на	Февраль-август	Заведующий, методист	

основе следующих показателей:

- фактический объем расходов на реализацию ОП ДО
- структура и объем расходов на реализацию ОП ДО по факту
- дополнительные расходы в связи с вариативностью расходов в связи со спецификой контингента детей
- объем привлечения финансов на реализацию ОП ДО

--

--

--